



ZAŁĄCZNIK NR 13 – KLAUZULA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I UDOSTĘPNIANIA WIZERUNKU

Wersja 2.0 zatwierdzona dnia: 21.07.2026 r.

1. Administrator danych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z organizacją i przeprowadzeniem naboru na minigranty, oceną Wniosków, realizacją i rozliczeniem Prac przedwdrożeniowych oraz realizacją obowiązków informacyjno-promocyjnych Projektu jest **STARTOVA UMK Sp. z o.o.** z siedzibą w Toruniu, ul. Jurija Gagarina 7, 87-100 Toruń („Administrator”).
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się pisząc na adres Administratora wskazany powyżej lub poprzez e-mail: **kontakt@startova.pl**.

2. Zakres przetwarzanych danych

W ramach wskazanych celów Administrator może przetwarzać w szczególności:

1. dane identyfikacyjne i kontaktowe Wnioskodawcy, Głównego Wykonawcy Prac przedwdrożeniowych oraz członków zespołu (np. imię, nazwisko, afiliacja, stanowisko/rola w projekcie, służbowe dane kontaktowe);
2. dane zawarte w dokumentacji aplikacyjnej i sprawozdawczej, w tym w oświadczeniach oraz załącznikach (np. opis kompetencji, doświadczenia, dane dotyczące udziału w projekcie);
3. dane osób reprezentujących podmioty uczestniczące w procesie (np. Konsorcjantów, podmiotów wspierających), w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowej reprezentacji i ważności czynności;
4. wizerunek (utrwalony w formie zdjęć i nagrań audio-wideo) oraz wypowiedzi/relacje z udziału w wydarzeniach, jeżeli są pozyskiwane w związku z działaniami informacyjno-promocyjnymi Projektu.

3. Cele przetwarzania

Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:

1. organizacji i przeprowadzenia naboru na minigranty (w tym rejestracji, weryfikacji formalnej, oceny merytorycznej, kontaktu z Wnioskodawcą, obsługi odwołań/wyjaśnień – o ile przewidziane);
2. obsługi prac Komitetu Inwestycyjnego i ekspertów (w tym zapewnienia bezstronności, prowadzenia dokumentacji procesu oceny);
3. realizacji, monitorowania i rozliczenia Prac przedwdrożeniowych (w tym sprawozdawczości, kontroli, archiwizacji);
4. wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz wymogów instytucjonalnych dotyczących realizacji Projektu finansowanego ze środków UE, w tym obowiązków sprawozdawczych i archiwizacyjnych;
5. realizacji obowiązków informacyjno-promocyjnych Projektu, w szczególności poprzez publikację informacji o naborze, wynikach naboru, realizowanych



przedsięwzięciach oraz upowszechnianie rezultatów (w tym materiałów zawierających wizerunek – w zakresie wskazanym w pkt 7).

4. Podstawy prawne przetwarzania (art. 6 RODO)

1. Przetwarzanie danych w celach opisanych w pkt 3 ppkt 1–4 odbywa się w szczególności na podstawie:
 - a) **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** – w zakresie obowiązków prawnych Administratora (np. wymogi dokumentowania, rozliczalności, sprawozdawczości i archiwizacji) wynikające z przepisów prawa oraz zasad realizacji projektów finansowanych ze środków UE), oraz
 - b) **art. 6 ust. 1 lit. f RODO** – w zakresie prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na organizacji naboru, ocenie Wniosków, zapewnieniu kontaktu i sprawniej realizacji oraz rozliczenia Prac przedwdrożeniowych, dochodzeniu lub obronie roszczeń, a także zapewnieniu bezpieczeństwa i integralności procesu.
2. Przetwarzanie wizerunku oraz jego udostępnianie w ramach działań informacyjno-promocyjnych może odbywać się:
 - a) na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. f RODO** – jeżeli utrwalanie i publikacja wizerunku jest niezbędna do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na dokumentowaniu i promowaniu Projektu (np. relacje z wydarzeń, ujęcia zbiorowe), oraz/lub
 - b) na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda)** – w szczególności w zakresie materiałów o charakterze bardziej indywidualnym (np. wypowiedzi/wywiady, materiały promocyjne, ekspozycja osoby jako „bohatera” materiału). *Jeżeli publikacja wizerunku oparta jest o zgodę, zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.*

5. Odbiorcy danych

1. Dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a) Konsorcjantom oraz ich jednostkom organizacyjnym uczestniczącym w realizacji Zadania/Projektu – w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia naboru, oceny, realizacji i rozliczenia Prac przedwdrożeniowych;
 - b) członkom Komitetu Inwestycyjnego oraz ekspertom zewnętrznym – w zakresie niezbędnym do oceny Wniosków i monitoringu;
 - c) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa (np. instytucje kontrolne/audytowe);
 - d) podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi administracyjne, organizacyjne, IT, księgowe, prawne, komunikacyjne lub archiwizacyjne – wyłącznie na podstawie stosownych umów powierzenia lub innych podstaw prawnych.
2. W zakresie działań promocyjnych dane (w tym wizerunek) mogą zostać upublicznione m.in. na stronach internetowych Projektu/Konsorcjum/Konsorcjantów, w mediach społecznościowych, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz w relacjach z wydarzeń – zgodnie z pkt 7.



6. Okres przechowywania

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3, a następnie przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentacji, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, oraz przez okres wymagany przepisami i wytycznymi dotyczącymi projektów współfinansowanych ze środków UE (w zakresie, w jakim mają zastosowanie).

7. Udostępnianie wizerunku – zasady

1. Utrwalanie oraz rozpowszechnianie wizerunku może obejmować w szczególności: fotografie, nagrania audio-wideo, transmisje on-line, relacje z wydarzeń, materiały podsumowujące rezultaty, prezentacje rozwiązań, materiały prasowe i informacyjne.
2. Wizerunek może być publikowany w kanałach komunikacji Projektu i Konsorcjum (strony WWW, media społecznościowe, materiały drukowane, prezentacje, raporty, komunikaty) w zakresie niezbędnym do udokumentowania i promocji Projektu oraz upowszechniania jego rezultatów.
3. Wizerunek nie będzie wykorzystywany w sposób naruszający dobra osobiste, w szczególności w kontekście mogącym godzić w dobre imię lub prywatność, z zastrzeżeniem, że udział w wydarzeniach projektowych może wiązać się z utrwalaniem ujęć zbiorowych i reportaży.

8. Prawa osoby, której dane dotyczą

W granicach i na zasadach określonych w RODO osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo żądania:

1. dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania;
2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją;
3. przenoszenia danych – w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy i w sposób zautomatyzowany (jeśli dotyczy);
4. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

9. Dobrowolność podania danych

1. Podanie danych osobowych jest niezbędne do udziału w naborze i/lub realizacji Prac przedwdrożeniowych w ramach minigrantu w zakresie wymaganym Regulaminem i dokumentacją naboru; brak podania danych może skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia Wniosku lub realizacji działań projektowych.
2. Podanie danych w zakresie dodatkowym (np. danych promocyjnych wykraczających poza standardową dokumentację) może być dobrowolne – zgodnie z informacją przekazywaną w danym przypadku.

10. Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące zgody i potwierdzenia



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

1. Wypełnienie, podpisanie i przekazanie Wniosku oznacza potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną Administratora oraz – w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest zgoda – wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz udostępnianie wizerunku na potrzeby naboru, realizacji Prac przedwdrożeniowych i obowiązków informacyjno-promocyjnych Projektu.
2. Wnioskodawca oświadcza, że przekazał niniejszą klauzulę wszystkim osobom, których dane osobowe wskazuje we Wniosku (w szczególności członkom zespołu), a w przypadku przekazania do publikacji wizerunku lub wypowiedzi – posiada stosowne upoważnienia/zgody tych osób, o ile są wymagane.