



## ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ WNIOSKU O MINIGRANT NA REALIZACJĘ PRAC PRZEDWDROŻENIOWYCH

Nabór nr: .....

Konsorcjant przyznający minigrant: .....

Data złożenia Wniosku: .....

Numer Wniosku (wypełnia Konsorcjant): .....

### A. DANE WNIOSKODAWCY I ZESPOŁU

#### A1. Informacje podstawowe

Tytuł projektu (nazwa rozwiązania / wyniku B+R )(maks. 500 znaków):

.....

Planowany okres realizacji (maks. 18 miesięcy) – od..... / do: .....

Wnioskowana kwota dofinansowania (PLN): .....

Obszar tematyczny / dziedzina: .....

Słowa kluczowe (maks. 5 słów kluczowych):.....

Zgodność z KIS: KIS nr / nazwa: .....

Uzasadnienie zgodności z KIS (maks. 1000 znaków):

.....

#### A2. Skład zespołu

Główny Wykonawca Prac przedwdrożeńowych:

Imię i nazwisko: .....

Status zatrudnienia (etat / zlecenie) u Konsorcjanta / uczelni macierzystej (w przypadku aplikowania do spółki celowej STARTOVA UMK):

.....

Stanowisko / specjalizacja: .....



E-mail .....

Tel. ....

% zaangażowania czasowego w realizację Minigrantu

.....

Pozostali członkowie zespołu (tabela):

Imię i nazwisko	Rola w projekcie	Specjalizacja	% zaangażowania czasowego w realizację Minigrantu

**Uwaga:** Mile widziane (nieobowiązkowe) zaangażowanie studentów/doktorantów – proszę wskazać ich role w tabeli.

## B. OPIS ROZWIĄZANIA I STAN ZAAWANSOWANIA (TRL/BRL)

### B1. Streszczenie rozwiązania (max 2000 znaków)

Co to jest? Jaki problem rozwiązuje? Jaki jest mechanizm / zasada działania?

.....  
.....

### B2. Aktualny stan prac i dowody wykonalności

Poziom gotowości	Obecny poziom	Docelowy poziom	Sposób osiągnięcia
TRL			
BRL			

**Uzasadnienie obecnego poziomu TRL (3-9) i BRL (1-9) oraz wykonalności (max 2000 znaków)**

.....  
.....



Dotychczasowe wyniki potwierdzające wykonalność (maks. 1500 znaków):

- Wyniki badań wstępnych (opis + kluczowe parametry)
- Prototypy / demonstratory (jeśli są)
- Publikacje / raporty / dane

.....

.....

Status wdrożenia/komercjalizacji:

- niewdrożone / nieskomercjalizowane
- częściowo przetestowane poza laboratorium
- inne (opisać): .....

**Uwaga:** Wsparcie nie dotyczy prac/inwestycji już w pełni wdrożonych lub skomercjalizowanych ani finansowania podstawowej działalności badawczej niezwiązanej z przygotowaniem do wdrożenia.

### B3. Innowacyjność i przewaga konkurencyjna

1) Na czym polega innowacyjność (co najmniej krajowa) (maks. 1000 znaków):

.....

.....

2) Porównanie do stanu techniki / rozwiązań rynkowych/baz patentowych (min. 3 odniesienia):

Odniesienie (produkt/patent/publikacja)	Opis / źródło	Różnice i przewagi rozwiązania

## C. PLAN PRAC PRZEDWDROŻENIOWYCH (KWALIFIKOWALNOŚĆ + CEL TRL/BRL)

### C1. Cele projektu

Cel główny (max 500 znaków):



.....

### Cele szczegółowe (3–6):

• Cel 1:

.....

• Cel 2:

.....

• Cel 3:

.....

ltd. ....

### C2. Zakres działań kwalifikowanych (zgodność z definicją Prac przedwdrożeniowych)

Lista zadań (tabela):

Zadanie	Opis	Wynik/ produkt	Wkład zaplanowanych prac w osiągnięcie zakładanego TRL/BRL	Metody walidacji	Termin (m-ce)

**Uwaga:** Wnioskodawca potwierdza, że wszystkie zadania mieszczą się w katalogu Prac przedwdrożeniowych i są ukierunkowane na wdrożenie.

### C3. Harmonogram (maks. 18 miesięcy)

Kamienie milowe (min. 3):

• KM1 (miesiąc ...):

.....

• KM2 (miesiąc ...):

.....

• KM3 (miesiąc ...):

.....

Kryteria sukcesu (metryki) dla kamieni milowych (maks. 1000 znaków):

.....

## C4. Ryzyka i plan mitygacji

Ryzyko	Prawdop. (N/Ś/W)*	Skutek (N/Ś/W)	Działania mitygacji	Trigger

\*N-niskie, Ś-średnie, W-wysokie

## D. PLAN KOMERCJALIZACJI I WSPÓŁPRACA Z OTOCZENIEM

### D1. Docelowe zastosowania i rynek

Segment / branża:

.....

Problem klienta / użytkownika (maks. 1000 znaków):

.....

Proponowana wartość (value proposition)(maks. 1000 znaków):

.....

### D2. Ścieżka komercjalizacji (wybór + uzasadnienie)

licencja

sprzedaż praw / patentu

utworzenie spółki spin-off

wdrożenie wspólne z partnerem przemysłowym

inne: .....

Uzasadnienie i kroki (max 2000 znaków):



---

---

### D3. Interesariusze i dowody zainteresowania

Kontakty z odbiorcami / inwestorami (opis):

---

**List intencyjny:**  tak (załączony)  nie (nieobowiązkowy)

Plan konsultacji z partnerem biznesowym (jeśli dotyczy):

---

## E. BUDŻET I ZASADNOŚĆ WYDATKÓW

### E1. Budżet (zestawienie)

Kategoria	Zadanie	Uzasadnienie niezbędności	Kwota netto (PLN)	Okres	Uwagi (limity)
zakup środków trwałych					
zakup/wynajem wyposażenia innego niż środki trwałe					
usługi informatyczne i oprogramowanie, w tym np. zakup licencji					
zakup materiałów i surowców oraz usług technicznych					
usługi badawcze, doradcze, ekonomiczne i prawne, marketingowe ekspertyzy, opracowania, wyceny, analizy i raporty					
opracowania, wydawnictwa oraz dostęp do zbiorów informacji					
obsługa prawna					



wydatki na ochronę patentową					
wynagrodzenia osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację prac przedwdrożeniowych					Zgodnie ze stawkami jednostkowym i
krajowe i zagraniczne podróże służbowe osób zaangażowanych w realizację prac przedwdrożeniowych					Zgodnie ze stawkami jednostkowym i

**Uwaga:** Wnioskodawca potwierdza, że koszty są racjonalne, niezbędne do realizacji zadań, a plan wydatków jest efektywny.

## E2. Efektywność kosztowa

Kluczowe koszty i uzasadnienie (maks. 1000 znaków):

.....

Ryzyka kosztowe i sposób kontroli (maks. 1000 znaków):

.....

## F. ZGODNOŚĆ FORMALNA, IP, PODWÓJNE FINANSOWANIE, POLITYKI UE

### F1. Status prawny i możliwość dysponowania wynikami

Kto posiada prawa do wyników bazowych (background IP)? (maks. 2000 znaków)

.....

Podstawa dysponowania prawami do rozwoju i komercjalizacji:

- prawa własne Wnioskodawcy / jednostki
- zgoda właściciela IP
- decyzja jednostki o przeznaczeniu wyników do komercjalizacji
- inne: .....

CTT/Spółka Celowa zaangażowana w weryfikację IP:  tak  nie

Załącznik nr 11 (status IP):  dołączono



## F2. Brak podwójnego finansowania

Czy ten sam wynik badań jest finansowany równolegle z innych programów na prace przedwdrożeniowe?  nie  tak (opisać zakres i różnice):

.....

### Oświadczenie:

Wnioskodawca deklaruje brak podwójnego finansowania tych samych zadań i zobowiązuje się poinformować Konsorcjanta o pozyskaniu innego dofinansowania na ten sam cel w trakcie realizacji Prac przedwdrożeniowych.

## F3. Zgodność z politykami horyzontalnymi UE i DNSH

Równość szans i niedyskryminacja / dostępność (maks. 1000 znaków):

.....  
.....

Zrównoważony rozwój i DNSH (ang. Do No Significant Harm, „nie czyń poważnych szkód”) (maks 1000 znaków):

.....  
.....

Ekoinnowacje / zasady 6R (min. 2 jeśli dotyczy) (maks. 1000 znaków):

.....  
.....

## F4. Trwałość i kontynuacja po zakończeniu prac

Plan kolejnych kroków (2–3 lata) (maks. 1000 znaków):

.....  
.....

Potencjalne źródła dalszego finansowania (inwestor, programy, partner przemysłowy) (maks. 1000 znaków):

.....  
.....

## ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (checklista)

### Obowiązkowe:

- Załącznik nr 5 – Oświadczenia Wnioskodawcy
- Załącznik nr 11 – Oświadczenie o statusie praw własności intelektualnej (przy współpracy z CTT/Spółką Celową)

### Nieobowiązkowe (zalecane):

- List intencyjny od przedsiębiorstwa / interesariusza



Fundusze Europejskie  
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki  
i Szkolnictwa Wyższego

Inne dokumenty uzupełniające (np. szkice/rysunki prototypu, wyniki badań wstępnych, publikacje, streszczenie zgłoszenia patentowego, itp.)

*Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte we Wniosku są prawdziwe i kompletne.*

Miejscowość i data	Podpis Głównego Wykonawcy
.....	.....